



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 90 Невского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

30.08.2024г

№ 155

**«Об утверждении состава «Совета по питанию»
и его плана работы на 2024/2025уч.г.»**

С целью осуществления контроля за организацией питания детей в учреждении в соответствии с действующим законодательством и Положением о Совете по питанию ГБДОУ детского сада № 90» в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Совета по питанию на 2024/2025 уч. г. в следующем составе:

- Азарова Т.С. – председатель Совета по питанию, на время отсутствия руководителя на рабочем месте, исполняет обязанности председателя заместитель заведующего – Баранова Т.А.
- Заместитель председателя Совета по питанию – кладовщик Марку М.В.;

Члены Совета по питанию:

- Заливадная О.А. – медицинская сестра от городской поликлиники № 8;
- Сквородкина А.В. – шеф-повар;
- Кравченко Е.М. – повар;

Представители родительской общественности: Акошали Е.Г., Красикова С.П.

2. Утвердить Положение о Совете по питанию.

3. Утвердить план работы Совета по питанию (приложение № 1).

И.О. заведующего

Т.А. Баранова



С приказом ознакомлены:

30.08.2024г		Баранова Т.А.
30.08.2024г		Марку М.В.
30.08.2024г		Заливадная О.А.
30.08.2024г		Сквородкина А.В.
30.08.2024г		Кравченко Е.М.

План работы Совета по питанию
ГБДОУ детского сада № 90 Невского района Санкт-Петербурга
на 2024/2025 уч. год.

№ п/п	Направления работы	Срок выполнения	Ответственный
1	Контроль над организацией питания на пищеблоке (выход готовой продукции 48-и часовые пробы, контрольные порции)	Ежедневно	Медицинская сестра, члены Совета по питанию
2	Проверка санитарного состояния пищеблока, продуктовых кладовых и на группах	Еженедельно	Медицинская сестра, члены Совета по питанию
3	Организация питания на группах (соблюдение графика питания)	Ежедневно	Медицинская сестра, воспитатели
4	Контроль поступающих продуктов от поставщика	Ежедневно	Заместитель председателя Совета
5	Консультирование работников ДОУ и родителей (законных представителей) по вопросам организации питания	По мере необходимости	Председатель Совета / заместитель председателя
6	Проверка документации по организации питания (меню, журналы бракеражей, журналы закладки продуктов)	Еженедельно	Председатель Совета / заместитель председателя
7	Проведение контроля качества поставляемых продуктов, соблюдение сроков реализации и соответствие сертификатам качества.	Еженедельно/по мере необходимости	Председатель Совета/заместитель председателя
8	Анализ обращений граждан, поступивших в ДОУ, по вопросам организации питания в ДОУ	По мере поступления	Председатель Совета/заместитель председателя
	Подведение итогов работы Совета по питанию за 2023-2024 уч. год и определение задач на следующий год	Август	Председатель Совета/заместитель председателя

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 90 Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБДОУ детского сада № 90
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от 30.08.2024 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 30.08.2024 № 155
и.о.заведующего ГБДОУ детским садом № 90
Невского района Санкт-Петербурга
Т.А. Баранова



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по питанию
на 2024 -2025 учебный год

государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения ГБДОУ детского сада № 90
Невского района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

мнение Совета родителей
ГБДОУ детского сада № 90
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от 30.08.2024 № 1)

Санкт-Петербург

2024 год

Положение о Совете по питанию государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 90 Невского района Санкт – Петербурга

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 90 Невского района Санкт - Петербурга (далее - Совет по питанию) осуществляет рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания воспитанников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 90 Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ).

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012г. № 213 н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32 «Об утверждении санитарно- эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Законом Санкт- Петербурга от 24.09.2008г № 569-95 «О социальном питании в Санкт- Петербурге» (с изменениями на 17 октября 2022 года);
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009г № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О Социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 22 марта 2023 года);
- Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008г. № 569-95 «О Социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 17 октября 2022 года);
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009г. № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О Социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 22 марта 2023 года)
- Законом Санкт- Петербурга от 09.11.2011г. №28-132 «Социальный кодекс Санкт- Петербурга» (с изменениями на 29 июня 2023 года);
- Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (в редакции от 13.07.2020г);
- Уставом ГБДОУ.

Совет по питанию ГБДОУ является постоянно действующим государственно-общественным органом управления организацией питания детей дошкольного учреждения.

Контроль над организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующая ГБДОУ.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по

вопросам организации питания, повышения качества питания, а также недопущение в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию:

- обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;
- осуществление контроля над качеством снабжения ГБДОУ продуктами питания, правильной организацией питания детей;
- координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала ГБДОУ совместно с родительской общественностью, но вопросам организации питания;
- информирование участников образовательных отношений — работников, родители воспитанников, об организации и реализации питания в образовательном учреждении.

3. Содержание работы Совета по питанию

- действует в течение учебного года на основании утвержденного плана работы;
- обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных районных нормативных документов по питанию детей;
- готовит проекты документов ГБДОУ по организации питания детей;
- участвует в составлении плана работы Совета на 1 учебный год;
- рассматривает всесторонние вопросы снабжения продуктами питания ГБДОУ, их хранения и организации питания детей;
- контролирует качество поставки продуктов питания с учетом сроков реализации, сопроводительных документов;
- утверждает и обеспечивает систему ежедневного контроля над организацией питания в ГБДОУ;
- изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
- изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ГБДОУ;
- участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
- обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
- анализирует исполнение десятидневного меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
- анализирует качество ведения документации ГБДОУ по питанию;
- оперативно рассматривает акты и материалы проверок Роспотребнадзора Управления социального питания и других служб по контролю за организацией питания детей в ГБДОУ.

4. Структура и организация работы Совета по питанию.

4.1. Состав Совета по питанию:

председатель — заведующий ГБДОУ;

заместитель председателя — кладовщик;

члены Совета: медицинская сестра от городской детской поликлиники № 8, заместитель заведующего, шеф-повар, повар, представители общественного контроля.

Ежегодно персональный состав Совета по питанию утверждается приказом заведующего ГБДОУ на учебный год. На заседания Совета по питанию могут приглашаться представители ЦБ, поставщики продуктов, представители поликлиники,

органов Роспотребнадзора, представители отдела образования Невского района, родители воспитанников ГБДОУ.

4.2. Организация работы Совета по питанию:

- заседание Совета по питанию созывается 1 раз в квартал, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания;

- Совет по питанию, при необходимости, принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных. Организует работу по выполнению принятых решений;

- на очередных заседаниях Совета председатель Совета докладывает о выполнении принятых решений;

- члены Совета имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей;

- каждый член Совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

4.3. Делопроизводство Совета по питанию:

- совет по питанию избирает из своего состава секретаря для ведения протокола (сроком на 1 год). Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарем Совета;

- протоколы Совета по питанию хранятся у секретаря.

5. Права и обязанности членов Совета по питанию.

5.1. Члены Совета по питанию обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете предложений, поручений;

- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ГБДОУ;

- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ГБДОУ.